



CENTRALISED INFORMATION MANAGEMENT SYSTEM (CIMS)



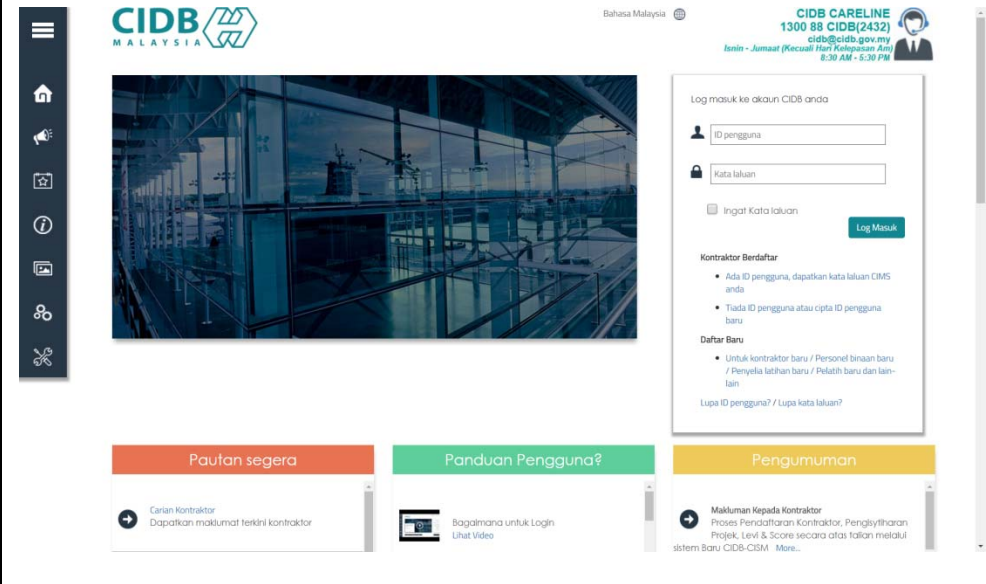
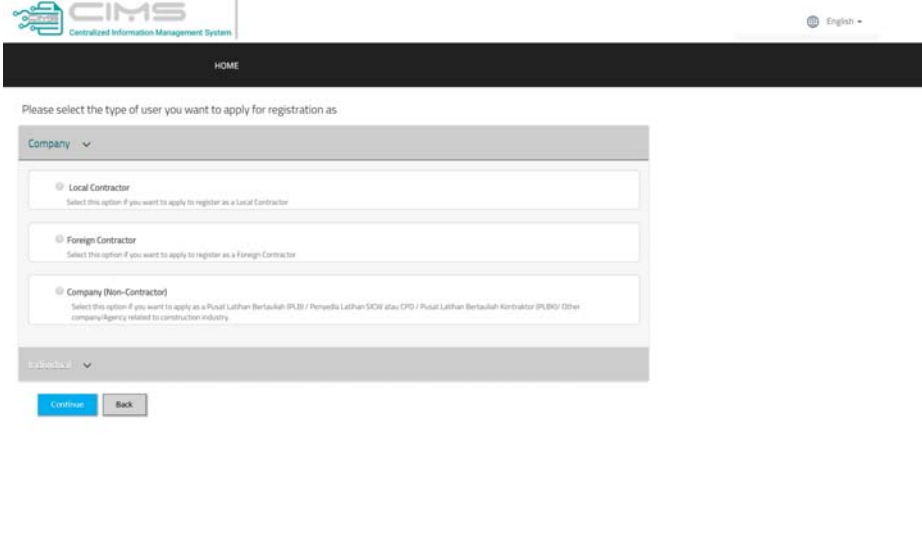
Manual Foreign Contractor Pre-Registration

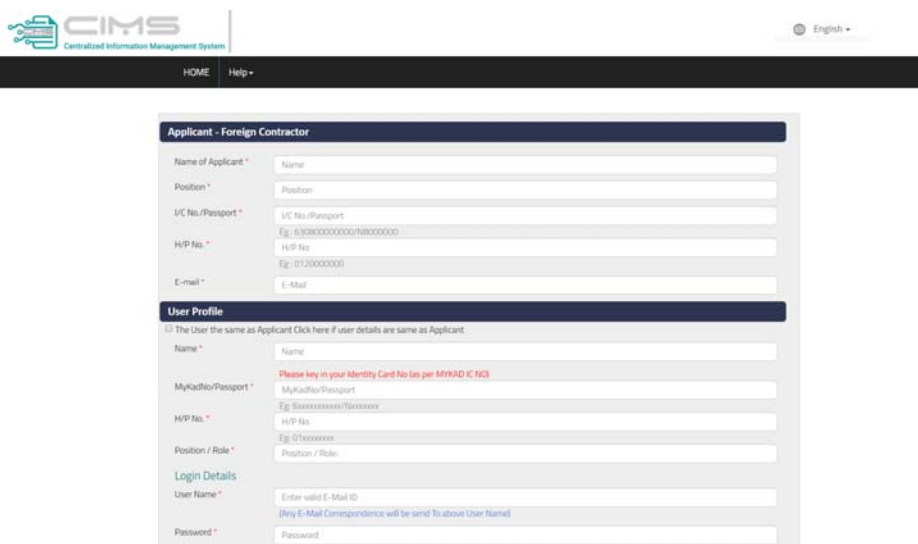

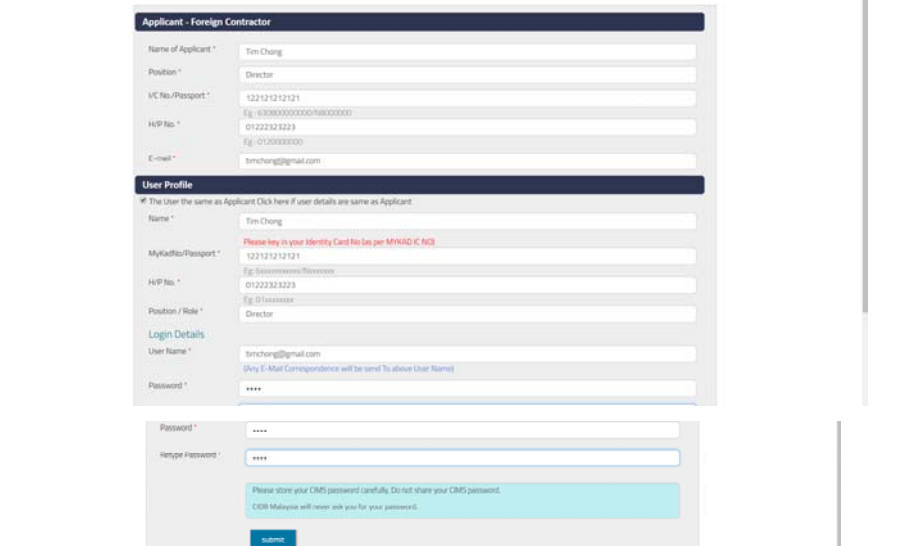
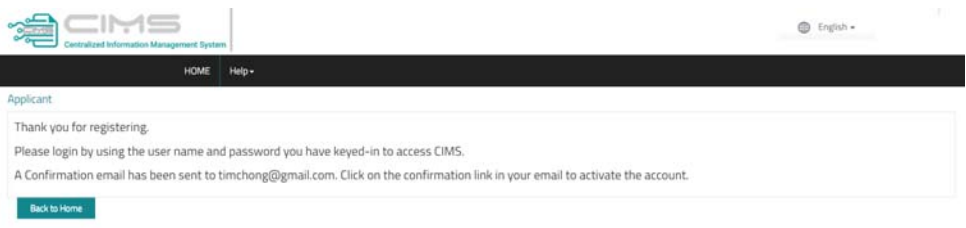
V 1.0

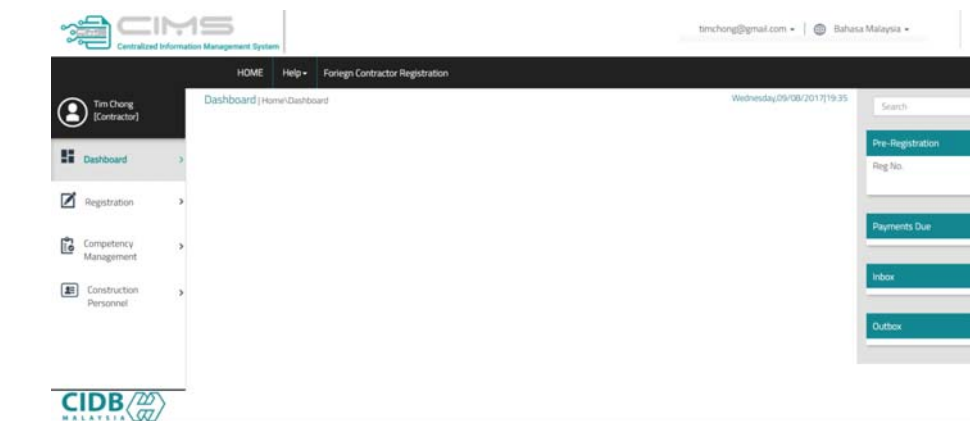

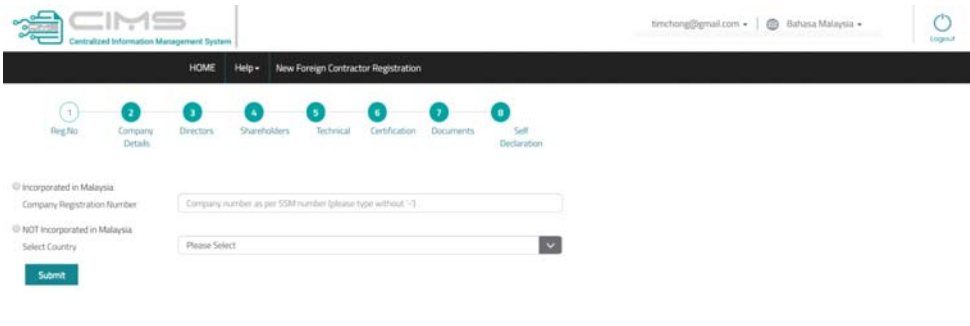
FOREIGN CONTRACTOR

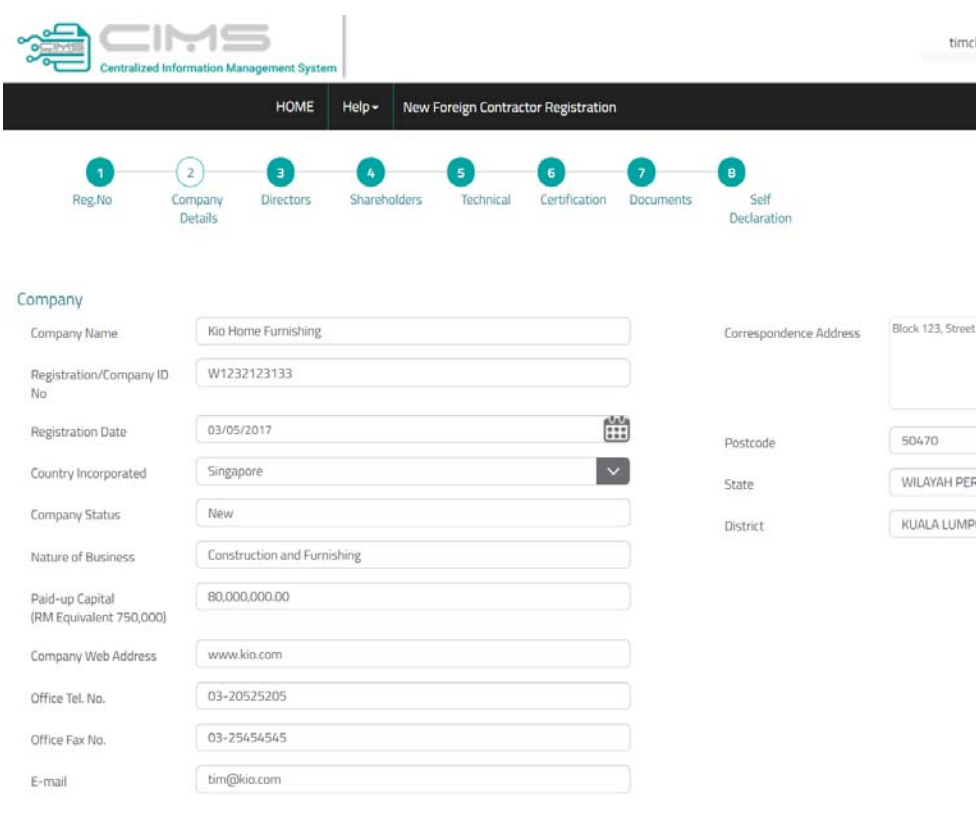

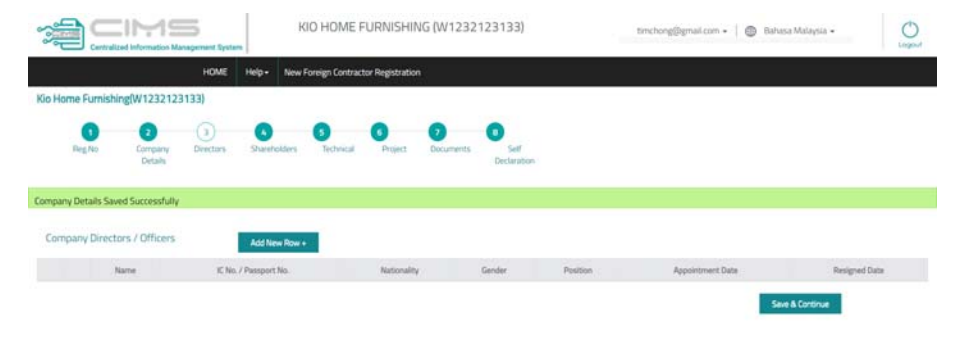
1.0 REGISTRATION

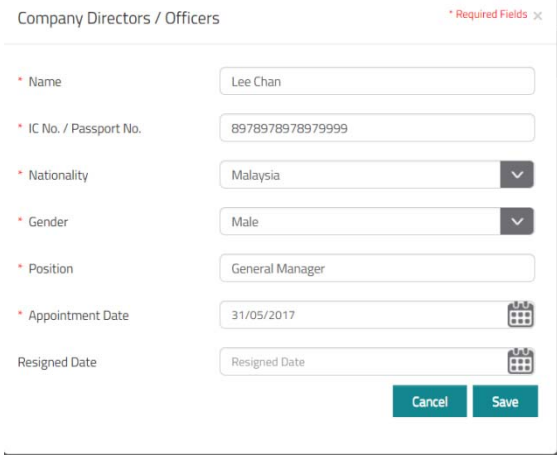
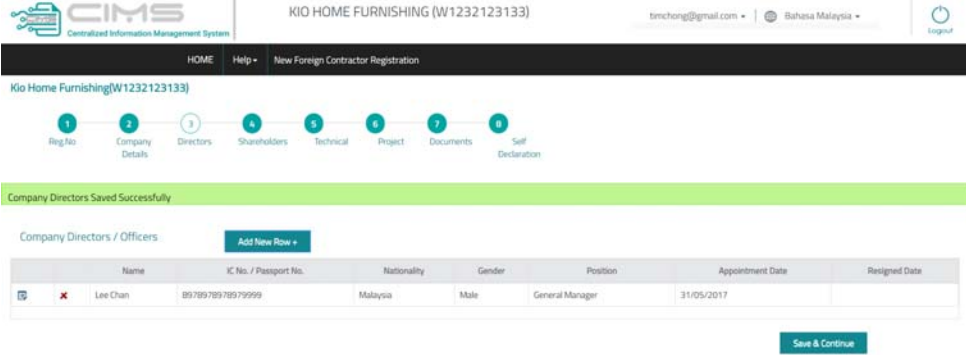
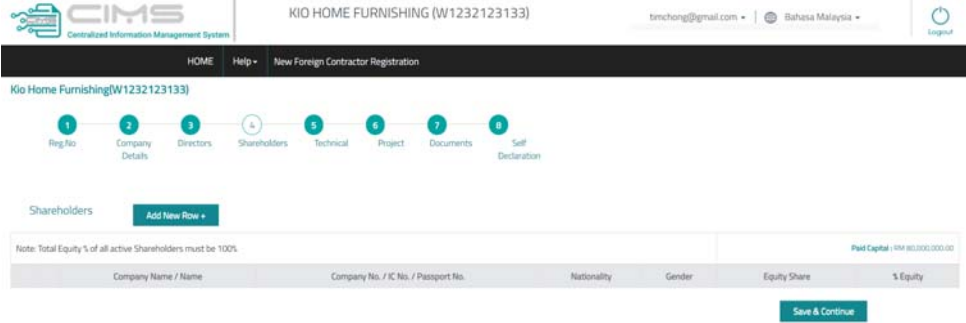
Open the link <http://cims.cidb.gov.my/SMIS/regcontractor/index.vbhtml> on your browser and click on the link “For New Contractor / New Construction Personnel / New Trainer / New Trainee & Others”

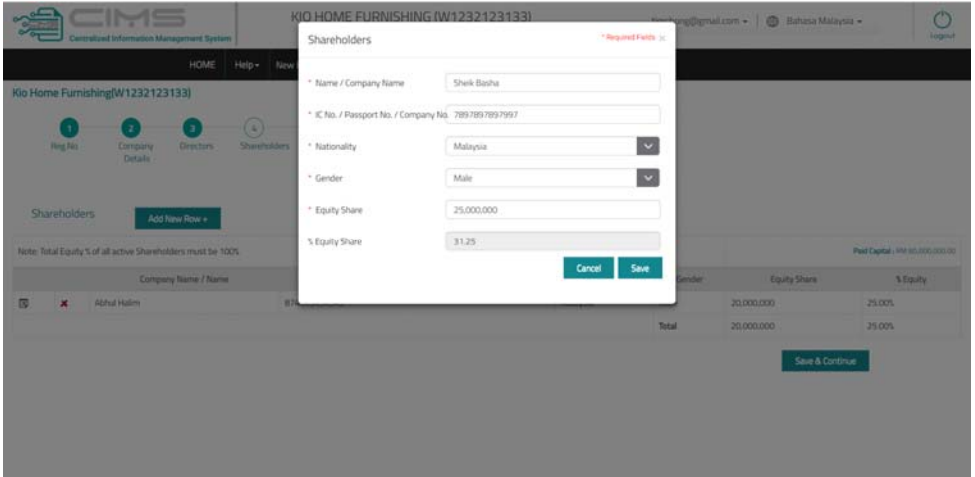
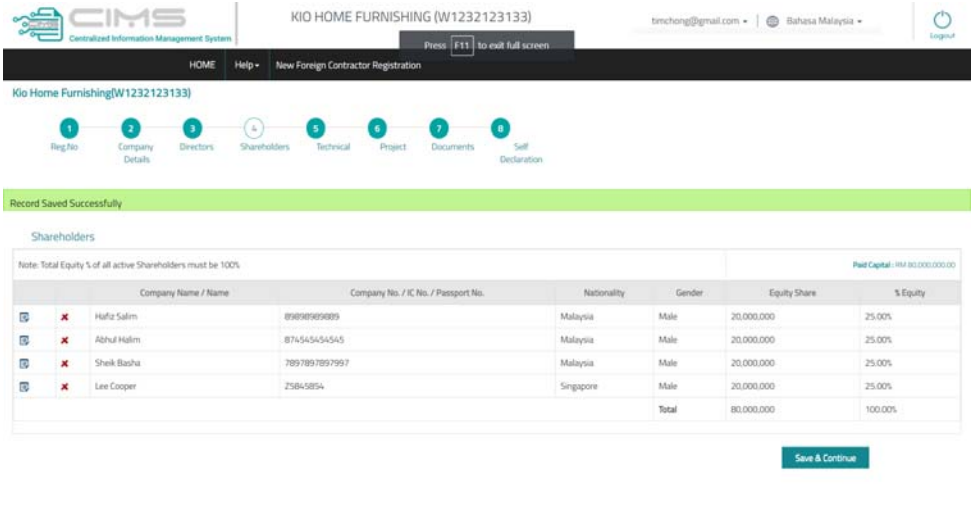
		Tindakan
Sistem		
Pengguna		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Klik pada [FOREIGN CONTRACTOR] untuk daftar ➤ Klik pada [SUBMIT]
Sistem		
Pengguna		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sila isi maklumat pemohon pada skrin kontraktor asing

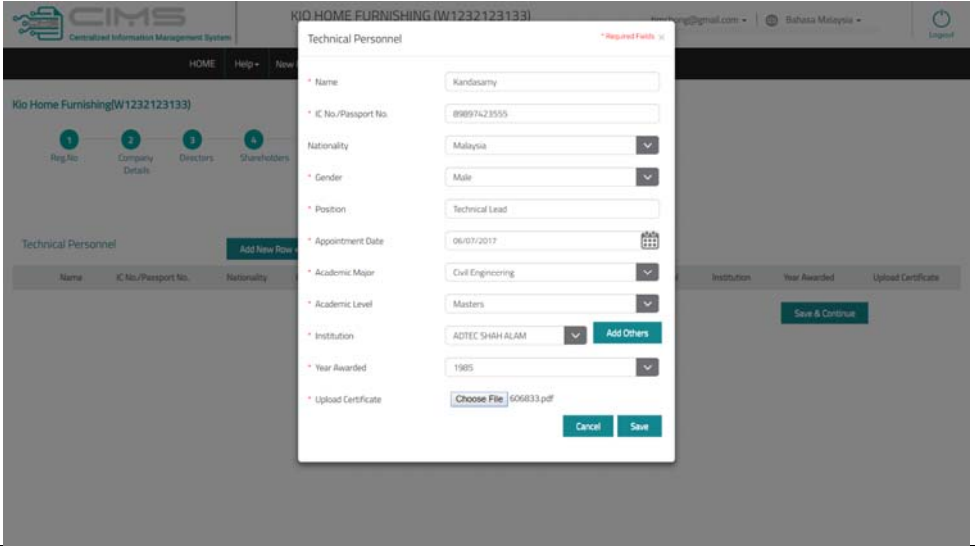
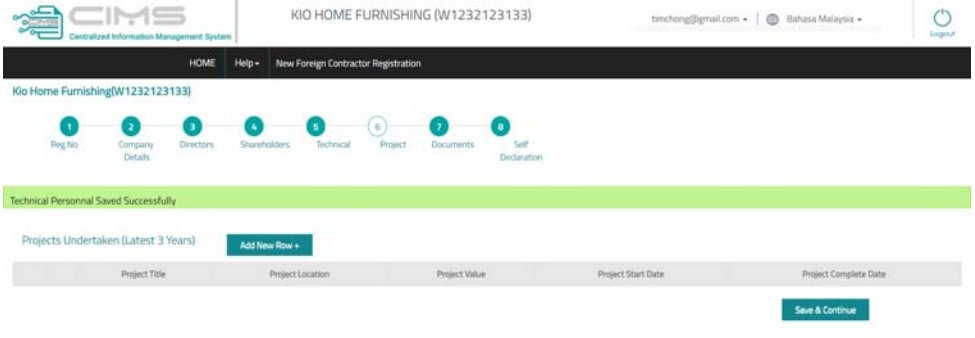
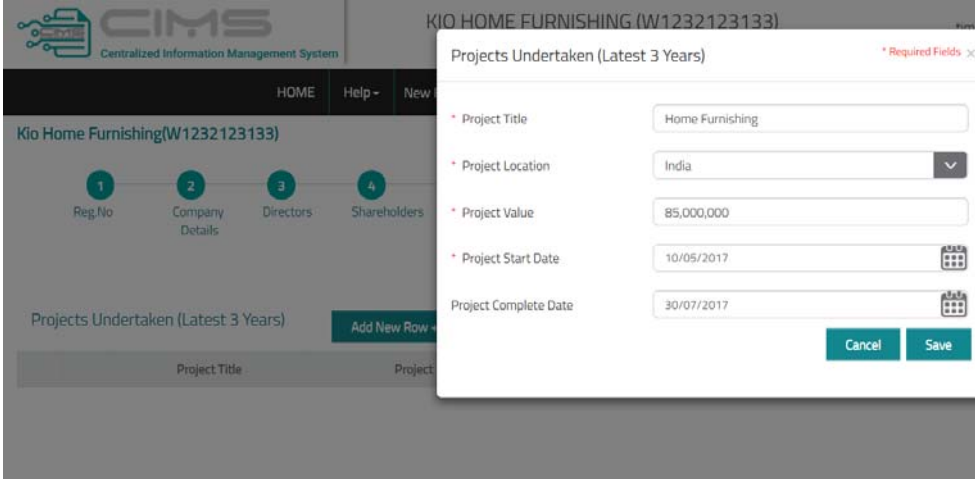
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>	<p>➤ Isikan maklumat yang diperlukan</p>	
<p>Sistem</p>		
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>	<p>➤ Setelah isi maklumat yang diperlukan, klik pada [SUBMIT]</p> <p>➤ Skrin dibawah akan dipaparkan</p> <p>➤ Klik pada [BACK TO HOME] dan anda akan dihantar terus ke Laman Login</p> <p>➤ Masukkan ID pengguna dan kata laluan</p>	
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>	<p>➤ Setelah berjaya login masuk, skrin dibawah akan dipaparkan</p> <p>➤ Klik pada [REGISTRATION] pada bahagian kiri menu</p>	

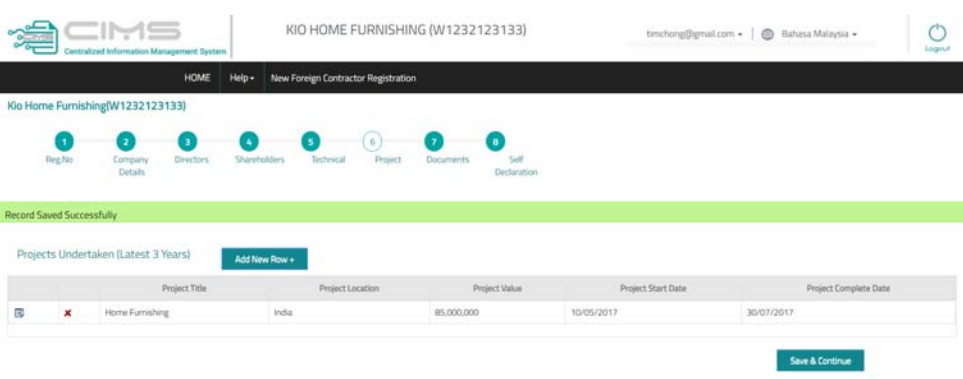
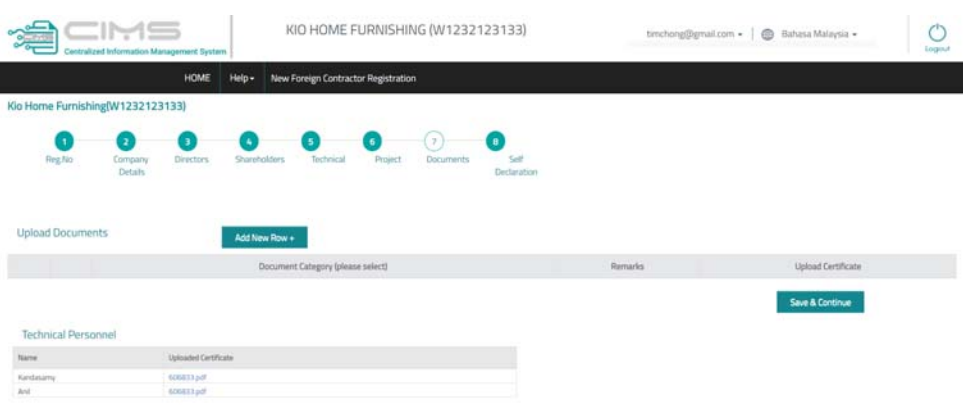
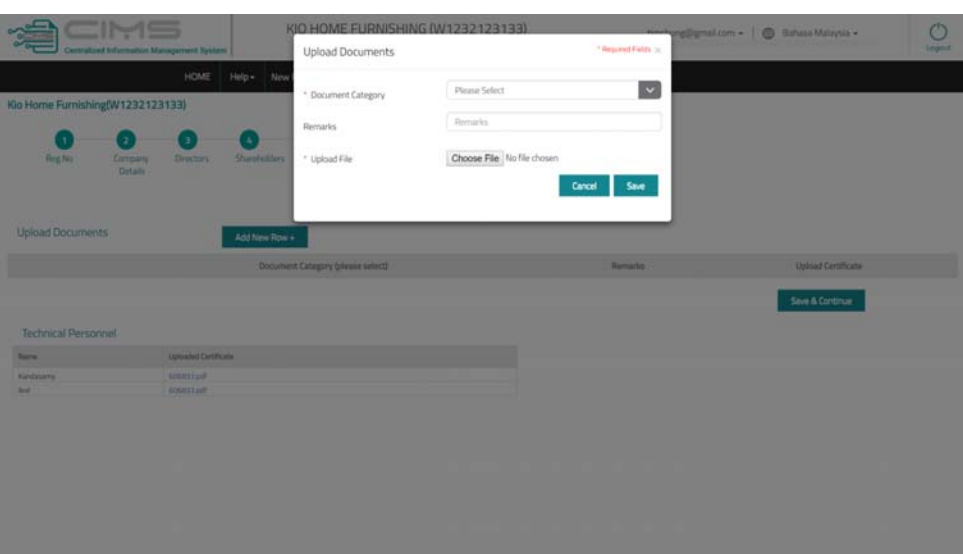
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<p>➤ Klik pada [NEW REGISTRATION] untuk meneruskan proses mendaftar syarikat</p>
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pilih jenis syarikat ➤ Untuk syarikat yang diperbadankan di Malaysia, sila masukkan No. Pendaftaran CIDB atau No. SSM syarikat ➤ Untuk syarikat asing, sila pilih negara dimana syarikat berkenaan diperbadankan
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<p>➤ Masukkan maklumat syarikat seperti yang tertera dalam skrin</p>

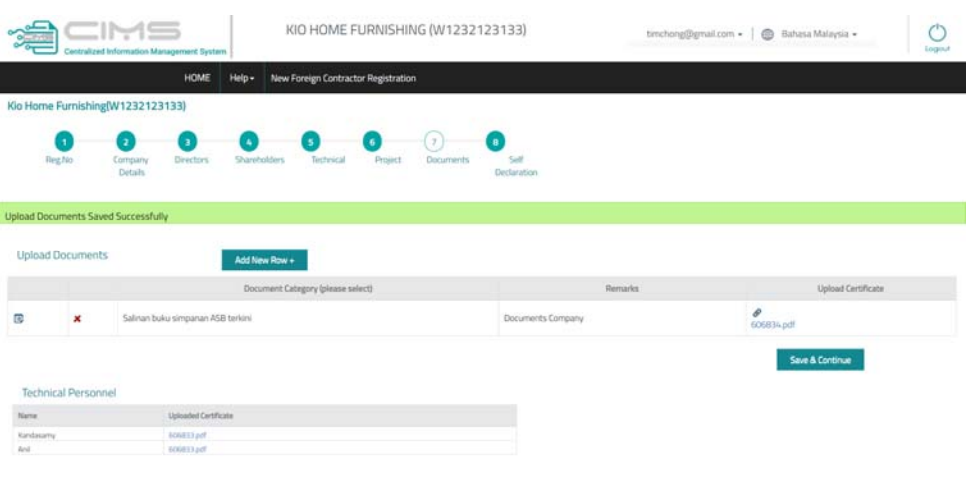
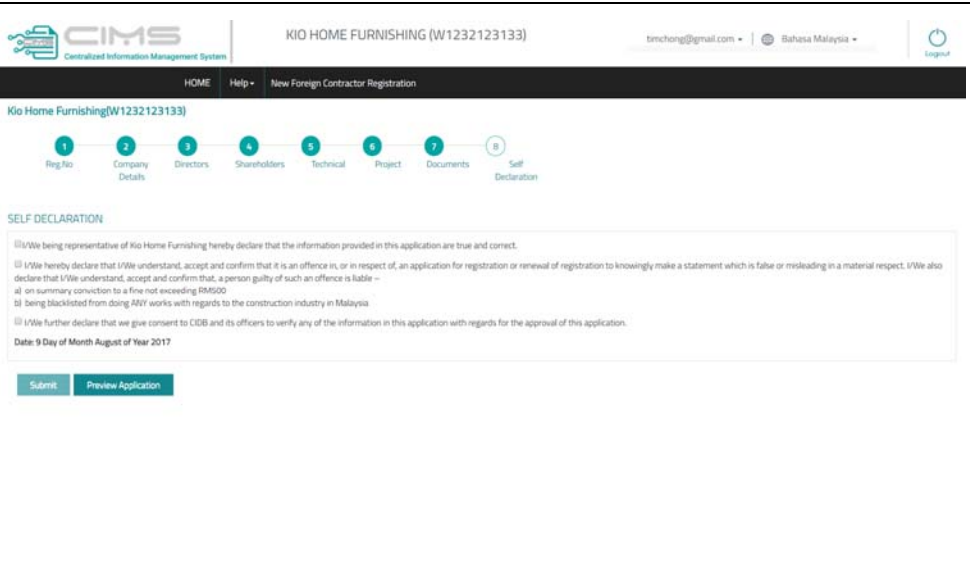
<p>Sistem</p>	
<p>Pengguna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Jika pemohon adalah sama dengan orang untuk dihubungi, klik pada kotak [The Principal Contact Person is the same as the Applicant] ➤ Klik pada [SAVE & CONTINUE] untuk menyimpan maklumat
<p>Sistem</p>	
<p>Pengguna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kontraktor perlu mengisi maklumat pengarah syarikat dan klik pada [ADD NEW ROW] untuk tambah
<p>Sistem</p>	
<p>Pengguna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pop-up akan dipaparkan, isi maklumat pengarah syarikat ➤ Klik pada [SAVE] untuk menyimpan maklumat

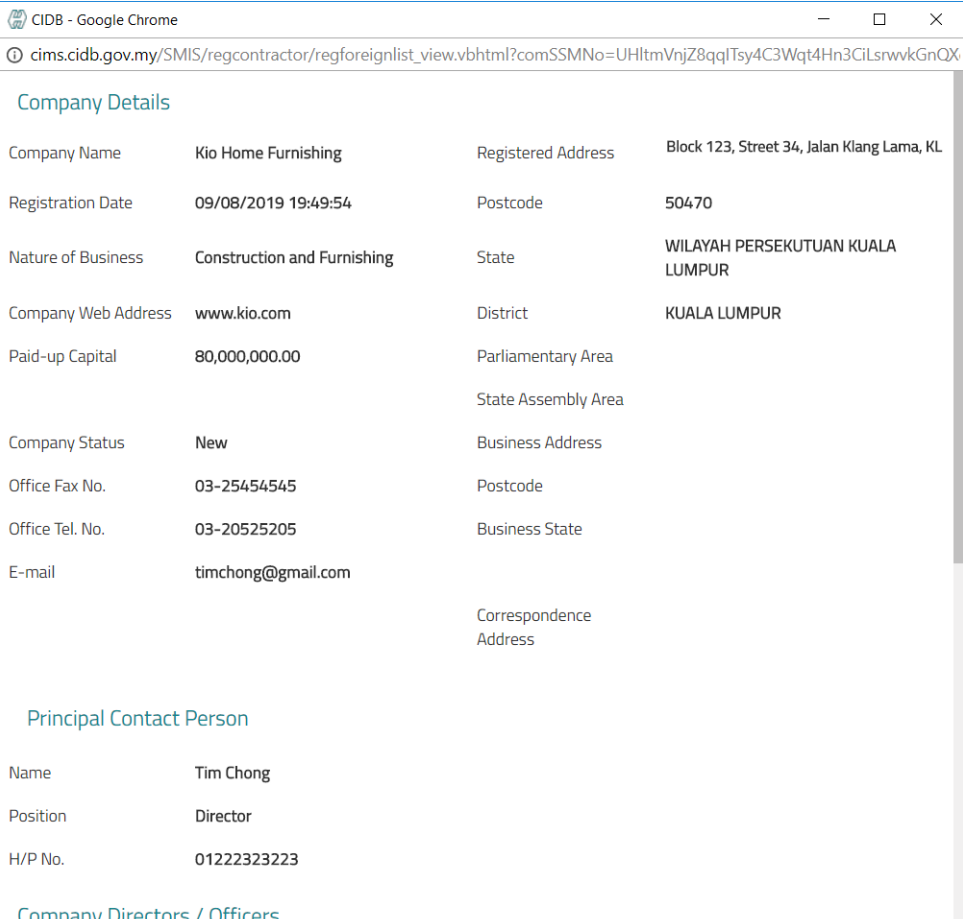

<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Klik pada [ADD NEW ROW] dan tambah semua pengarah syarikat, sila semak senarai pengarah pada skrin ➤ Untuk mengubah maklumat pengarah, klik pada [EDIT LINK] ➤ Untuk padam pengguna sedia ada, klik pada [DELETE LINK] pada pengarah ➤ Klik pada [SAVE & CONTINUE]
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skrin maklumat pemegang saham akan dipaparkan, Klik pada [ADD NEW ROW] untuk menambah maklumat pemegang saham <p>NOTA: Jumlah modal pemegang saham mestilah sama dengan jumlah modal berbayar syarikat</p>
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Isikan maklumat pemegang saham dan klik pada [SAVE]

<p>Sistem</p>																																					
<p>Pengguna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Sila pastikan pegangan ekuiti semua pemegang saham berjumlah 100% (Jumlah modal berbayar syarikat) ➢ Klik pada [SAVE & CONTINUE] 																																				
<p>Sistem</p>	 <table border="1" data-bbox="526 1041 1484 1209"> <thead> <tr> <th>Company Name / Name</th> <th>Company No. / IC No. / Passport No.</th> <th>Nationality</th> <th>Gender</th> <th>Equity Share</th> <th>% Equity</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Hafiz Salm</td> <td>89808095889</td> <td>Malaysia</td> <td>Male</td> <td>20,000,000</td> <td>25.00%</td> </tr> <tr> <td>Abdul Halim</td> <td>874545454545</td> <td>Malaysia</td> <td>Male</td> <td>20,000,000</td> <td>25.00%</td> </tr> <tr> <td>Sheik Basba</td> <td>7897897897997</td> <td>Malaysia</td> <td>Male</td> <td>20,000,000</td> <td>25.00%</td> </tr> <tr> <td>Lee Cooper</td> <td>25845854</td> <td>Singapore</td> <td>Male</td> <td>20,000,000</td> <td>25.00%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>80,000,000</td> <td>100.00%</td> </tr> </tbody> </table>	Company Name / Name	Company No. / IC No. / Passport No.	Nationality	Gender	Equity Share	% Equity	Hafiz Salm	89808095889	Malaysia	Male	20,000,000	25.00%	Abdul Halim	874545454545	Malaysia	Male	20,000,000	25.00%	Sheik Basba	7897897897997	Malaysia	Male	20,000,000	25.00%	Lee Cooper	25845854	Singapore	Male	20,000,000	25.00%	Total				80,000,000	100.00%
Company Name / Name	Company No. / IC No. / Passport No.	Nationality	Gender	Equity Share	% Equity																																
Hafiz Salm	89808095889	Malaysia	Male	20,000,000	25.00%																																
Abdul Halim	874545454545	Malaysia	Male	20,000,000	25.00%																																
Sheik Basba	7897897897997	Malaysia	Male	20,000,000	25.00%																																
Lee Cooper	25845854	Singapore	Male	20,000,000	25.00%																																
Total				80,000,000	100.00%																																
<p>Pengguna</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Maklumat personel teknikal syarikat perlu diisi, klik pada [ADD NEW ROW] ➢ Isikan maklumat personel teknikal seperti yang tertera pada skrin ➢ Sila pastikan anda memuat naik sijil yang telah diimbas dengan klik pada [CHOOSE FILE BUTTON], format fail adalah Jpeg, PDF, PNG ➢ Setelah menambah semua maklumat, klik pada [SAVE] untuk menyimpan maklumat 																																				

<p>Sistem</p>	
<p>Pengguna</p>	<p>➤ Skrin maklumat projek akan dipaparkan</p>
<p>Sistem</p>	
<p>Pengguna</p>	<p>➤ Sila isi maklumat projek syarikat terkini untuk tiga tahun</p> <p>➤ Klik pada [ADD NEW ROW] untuk menambah projek</p>
<p>Sistem</p>	
<p>Pengguna</p>	<p>➤ Klik pada [SAVE & CONTINUE]</p>

<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skrin maklumat dokumen akan dipaparkan ➤ Sila tambah semua dokumen yang berkaitan dengan syarikat untuk dimuat naik ➤ Klik pada [ADD NEW ROW] untuk menambah dokumen untuk dimuat naik
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pilih kategori dokumen dari kotak senarai ➤ Isikan cacatan yang berkaitan dengan dokumen ➤ Pilih fail yang berkaitan untuk dimuat naik ➤ Fail mestilah menggunakan format jpeg, PDF atau PNG
<p>Sistem</p>		
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Setelah tambah semua dokumen, klik pada [SAVE & CONTINUE] untuk terus ke halaman seterusnya

<p>Sistem</p>		 <p>The screenshot shows the 'Upload Documents' step of the 'New Foreign Contractor Registration' process. A progress bar at the top indicates steps: 1. Reg.No, 2. Company Details, 3. Directors, 4. Shareholders, 5. Technical, 6. Project, 7. Documents, and 8. Self Declaration. Below the progress bar, a green message states 'Upload Documents Saved Successfully'. The main area is titled 'Upload Documents' and features an 'Add New Row +' button. A table below has columns for 'Document Category (please select)', 'Remarks', and 'Upload Certificate'. One row is visible with 'Salinan buku simpanan ASB terkini' in the first column, 'Documents Company' in the second, and '60683a.pdf' in the third. A 'Save & Continue' button is at the bottom right. Below this is a 'Technical Personnel' section with a table for 'Name' and 'Upload Certificate'.</p>
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skrin perakuan diri akan dipaparkan, sila pilih semua kotak yang dipaparkan, untuk melihat permohonan syarikat, klik pada [PREVIEW APPLICATION] ➤ Klik pada [SUBMIT] untuk menghantar permohonan kepada CIDB, kemudian anda kan dihantar ke laman utama
<p>Sistem</p>		 <p>The screenshot shows the 'SELF DECLARATION' step. At the top, the progress bar highlights step 8, 'Self Declaration'. Below it, the text 'SELF DECLARATION' is followed by a declaration form. The form includes several checkboxes: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> We being representative of Kio Home Furnishing hereby declare that the information provided in this application are true and correct. <input type="checkbox"/> I/We hereby declare that I/We understand, accept and confirm that it is an offence in, or in respect of, an application for registration or renewal of registration to knowingly make a statement which is false or misleading in a material respect. I/We also declare that I/We understand, accept and confirm that, a person guilty of such an offence is liable – <ul style="list-style-type: none"> a) on summary conviction to a fine not exceeding RM500 b) being blacklisted from doing ANY works with regards to the construction industry in Malaysia <input type="checkbox"/> I/We further declare that we give consent to CIDB and its officers to verify any of the information in this application with regards for the approval of this application. Below the checkboxes is a 'Date' field with the value '9 Day of Month August of Year 2017'. At the bottom, there are two buttons: 'Submit' and 'Preview Application'.</p>
<p>Pengguna</p>		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Format pratonton permohonan adalah seperti rajah dibawah

<p>Sistem</p>		 <p>The screenshot shows a web browser window displaying the CIDB website. The page title is 'Company Details' for 'Kio Home Furnishing'. The details include:</p> <ul style="list-style-type: none"> Company Name: Kio Home Furnishing Registered Address: Block 123, Street 34, Jalan Klang Lama, KL Registration Date: 09/08/2019 19:49:54 Postcode: 50470 Nature of Business: Construction and Furnishing State: WILAYAH PERSEKUTUAN KUALA LUMPUR Company Web Address: www.kio.com District: KUALA LUMPUR Paid-up Capital: 80,000,000.00 Parliamentary Area: (blank) State Assembly Area: (blank) Company Status: New Business Address: (blank) Office Fax No.: 03-25454545 Postcode: (blank) Office Tel. No.: 03-20525205 Business State: (blank) E-mail: timchong@gmail.com Correspondence Address: (blank) <p>Below the company details, there is a section for 'Principal Contact Person' with the following information:</p> <ul style="list-style-type: none"> Name: Tim Chong Position: Director H/P No.: 01222323223 <p>A link for 'Company Directors / Officers' is also visible at the bottom of the screenshot.</p>
<p>Pengguna</p>		<p>➤ Pada laman utama, disebelah kanan akan dipaparkan nombor pendaftaran, surat serta sijil yang berkaitan dengan syarikat</p>
<p>Sistem</p>		 <p>The screenshot shows the user dashboard for 'Tim Chong (Contractor)'. The page title is 'KIO HOME FURNISHING (W1232123133)'. The dashboard includes a navigation menu on the left with options: Dashboard, Registration, Competency Management, and Construction Personnel. The main content area shows a 'Dashboard Home Dashboard' header and a search bar. On the right side, there are several key information cards:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pre-Registration: Reg No: 0020170809-56000093, View Letters & Certificates Payments Due: (blank) Inbox: NFOR-000-421225 (APPROVED) Outbox: (blank) <p>The CIDB logo is visible at the bottom of the page.</p>